

A. Soal Pilihan Ganda.

Pilihlah salah satu jawaban yang menurut anda paling tepat, A, B, C, D atau E !

1. Pada umumnya program lembar kerja (worksheet) Microsoft Office Excel dapat kita akses melalui perintah : Star
A. all Programs → office → microsoft office excel
B. applications → office → microsoft office excel
C. applications → microsoft office → microsoft office excel
D. all Programs → microsoft office → microsoft office excel
E. all Programs → office → microsoft office → microsoft office excel
2. Prosedur umum untuk menutup suatu melalui perintah
A. menu file → close
B. menu file → exit
C. menu fdit → exit
D. menu tool → option
E. menu file → end
3. Sedangkan prosedur umum untuk menutup suatu file lembar kerja (worksheet) yang sedang aktif dapat melalui perintah
A. menu file → permission
B. menu tool → restore
C. menu edit → exit
D. menu file → exit
E. menu file → close
4. Program pengolah angka (spreadsheet) mensimulasikan suatu
A. lembar kerja
B. kanvas
C. layer
D. stage
E. slide
5. Perhatikan gambar dibawah ini..

	A1	B1	C1	D1	E1	F1
1						
2						
3						
4						
5						
6					E	
7						
8						
9						
10						

Formula bar ditunjukkan pada gambar oleh

- A. A
- B. B
- C. C
- D. D
- E. E

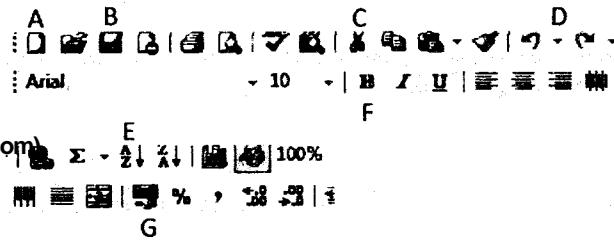
6. Toolbar menampilkan sejumlah ikon untuk

- A. menggulung layar ke atas atau ke samping
- B. beberapa perintah cepat
- C. perintah pada menu Edit
- D. perintah pada menu Tool
- E. perintah pada menu File

Pada program pengolah angka, yang dimaksud dengan sel adalah

- A. sekumpulan kolom
- B. pertemuan antara kolom dan baris
- C. sekumpulan ikon untuk beberapa perintah cepat
- D. sederet angka yang menandakan baris dan kolom
- E. lembar tempat untuk bekerja/menulis/menghitung

Berikut ini gambar untuk menjawab soal nomor 8 dan 9



8. Untuk pembuatan spreadsheet baru dengan cepat adalah klik tool yang sesuai dengan gambar yang ditunjukkan pada

- A. G
- B. F
- C. A
- D. B
- E. E

9. Jika sel A1,B1,dan C1 mau digabungkan, maka ketiga sel tersebut di-blok lalu klik tool yang sesuai dengan gambar yang ditunjukkan pada

- A. G
- B. F

10. Range merupakan sekumpulan sel. Contoh range B2: D6 ditunjukkan pada gambar

A
B

A
B

C
D

D
E

E

Berikut ini gambar untuk menjawab soal nomor 15 dan 16

A
B

B
C

C
D

D
E

- Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).
 A. B
 B. D
 C. C
 D. B
 E. A
11. Langkah untuk menampilkan tool yang tersembunyi atau menyembunyikan tool yang tampak adalah klik menu ...lalu pilih 'toolbar' dan pilih menu yang dimaksud
 A. File
 B. Edit
 C. View
 D. Insert
 E. Format
12. Jika anda memasukkan data nomor telepon 0812345678 pada suatu sel anda perlu mengetikkan karakter berikut :
 A. 0812345678
 B. +0812345678
 C. -0812345678
 D. =0812345678
 E. '0812345678
13. Untuk memperlebar dan atau memperkecil lebar baris dapat dilakukan dengan perintah...
 A. Format → column → height
 B. Insert → row → width
 C. Format → row → width
 D. Format → row → height
 E. Insert → column → height
14. Untuk memperlebar dan atau memperkecil lebar kolom, maka
15. Jika pada sel B2 bertuliskan "Indonesia" diberikan perintah "cut", lalu pointer dipindahkan ke sel B4 dan diberikan perintah "paste", maka tampilan berubah dari gambar ... menjadi ...
 A. B menjadi D
 B. D menjadi B
 C. B menjadi C
 D. D menjadi C
 E. A menjadi B
16. Jika pada sel B2 bertuliskan "Indonesia" diberikan perintah "copy", lalu pointer dipindahkan ke sel B4 dan diberikan perintah "paste", maka tampilan berubah dari gambar ... menjadi ...
 A. B menjadi D
 B. B menjadi C
 C. B menjadi A
 D. C menjadi D
 E. D menjadi C
17. Untuk mengulangi perintah yang sebelumnya pernah dibatalkan, kita dapat pula melakukannya dengan cepat yakni menekan tombol....
 A. Ctrl + Y
 B. Menu Edit → Undo
 C. Menu File → Redo
 D. Ctrl + R
 E. Ctrl + U
18. Saat mengedit lembar kerja, kita mungkin ingin membatalkan perintah yang baru saja kita kerjakan. Misalnya, kita tanpa sengaja menghapus data yang cukup penting, sehingga kita ingin membatalkan perintah penghapusan yang baru saja kita lakukan. Untuk proses pembatalan semacam ini, kita

- Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).
19. Lembar kerja standar/baru pada program lembar kerja (worksheet) biasanya menyediakan tiga buah lembar kerja, yaitu Sheet1, Sheet2, dan Sheet3. Kadangkala kita perlu menyiapkan lembar kerja tambahan. Salah satu langkah sederhana untuk menyiapkan lembar kerja adalah dengan melakukan klik kanan pada salah satu sheet. Setelah itu, Anda dapat memilih....
- Worksheet
 - Ms Excel
 - Chart
 - Macro
 - Sheet
20. Setelah kita bersusah payah mengerjakan pekerjaan kita, pastikan lembar kerja yang kita kerjakan dapat disimpan di komputer yang kita gunakan. Untuk menyimpan lembar kerja yang kita kerjakan, langkah yang perlu kita lakukan sangat sederhana. Untuk menyimpan lembar kerja dapat dilakukan melalui menu File lalu pilih
- Ctrl+S
 - Open
 - Paste Special
 - Save
 - Properties
21. Jika dokumen sudah selesai dan akan dicetak, supaya menghemat kertas dan tinta maka harus ditampilkan cetakan di
- Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).
Jarak terhadap dasar hal ini dikenal dengan
- Print
 - Page Setup
 - Print File
 - Print Preview
 - Print to File
22. Untuk mengatur hasil cetakan menjadi 85% perintahnya ada pada menu
- Page
 - Scalling
 - Paper Size
 - Margin
 - Sheet
23. Untuk menampilkan batas halaman sehingga dilayar tampil PAGE1, PAGE2, dan seterusnya perintahnya adalah
- Page Break Preview
24. Untuk mencetak dari lembar kerja ke printer perintahnya adalah ...
- Print
 - Printer
 - Printer Setting
 - Printer Setup
 - Print Preview
25. Untuk mengganti jenis printer, maka dipilih
- Printer
 - Name
 - Print to File
 - Print Range
 - Print Preview
26. Berikut ini adalah cara untuk menampilkan dialog Fungsi yang tersedia di dalam Microsoft Exel.
- Klik Function
 - Klik Menu Insert {
 - Klik OK }
 - Edit
- Urutan yang benar adalah.....
- 1, 2, dan 3
 - 2, 1, dan 3
 - 2, 1, dan 4
 - 1, 2, dan 4
 - 3, 2, dan 1
27. =SUM (sel Awal : sel Akhir), adalah fungsi statistika untuk mencari...
- Rata-rata
 - Nilai tertinggi
 - Nilai terendah
 - Jumlah
 - Standar deviasi
28. Penulisan rumus pada sel C3 data dibawah ini dengan menggunakan acuan absolut adalah....
- | | A | B | C |
|---|------------------------|---------|--------|
| 1 | diskon | 20% | |
| 2 | Nama Barang | Harga | Diskon |
| 3 | Komputer Intel Celeron | 3000000 | |
| 4 | Televisi Sharp 21" | 1500000 | |
| 5 | Kulkas Sharp 2 pintu | 1300000 | |
- =\\$B1*B3
 - =\\$B1*B\$3
 - =\$B\$1*B3
 - =\$B1*\$B3
 - =\$B\$1*B\$3
29. Fungsi yang dapat memberikan informasi tentang jumlah data, rata-rata, nilai terbesar, dan nilai terkecil adalah ...
- Fungsi logika

30. Dalam fungsi statistika pada Excel, untuk mencari nilai rata-rata, dapat digunakan perintah ...
- AVG
 - SUM
 - MAX
 - AVERAGE
 - COUNT
31. Fungsi untuk mencari nilai benar dari suatu kodisi yang diisyaratkan adalah
- VLOOKUP
 - HLOOKUP
 - SUM
 - COUNTIF
 - IF
32. =IF(D6>=70,"LULUS","GAGAL"), apabila pda sel D6 tertulis nilai 72 maka akan muncul komentar ...
- LULUS
 - GAGAL
 - TRUE
 - FALSE
 - ERROR
33. Perhatikan gambar..

A	B	C	D	E
1 Nama Siswa	Nilai	Kategori		
2 Ahmad	A	=VLOOKUP(\$B\$2:\$A\$9:C13;3;1)		
3 Adam	C			
4 Hamad	E			
5 Damha	B			
6 Madha	D			
7				
8 Nilai	Kategori			
9 A	Sangat Pintar	Istimewa		
10 B	Pintar	Baik		
11 C	Sedang	Cukup		
12 D	Bodoh	Kurang		
13 E	Sangat Bodoh	Sangat Kurang		
14				

Hasil perhitungan rumus pada sel C2 adalah....

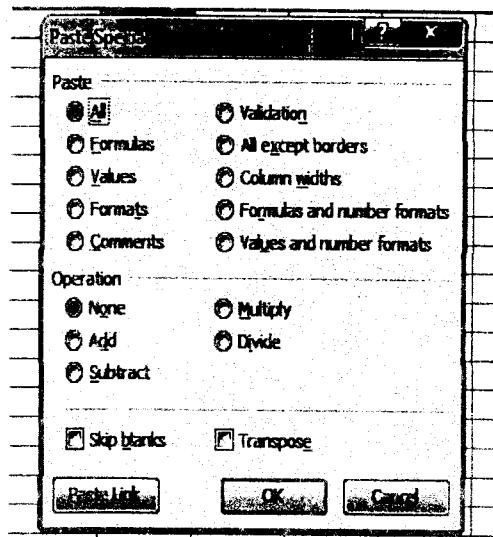
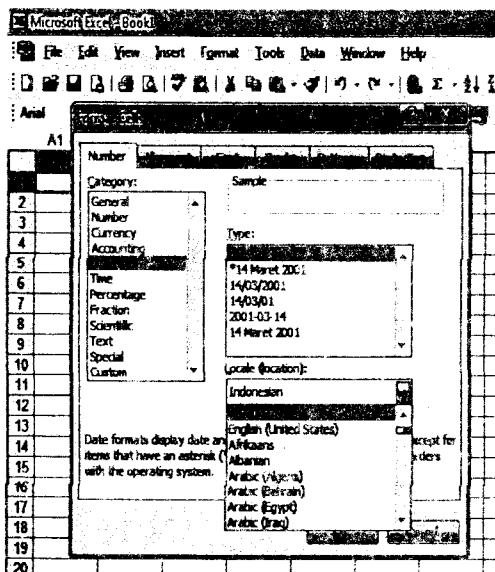
- Sangat Pintar
- Pintar
- Istimewa
- Baik
- Sedang

34. Untuk membuat Grafik, perintah yang digunakan adalah ...

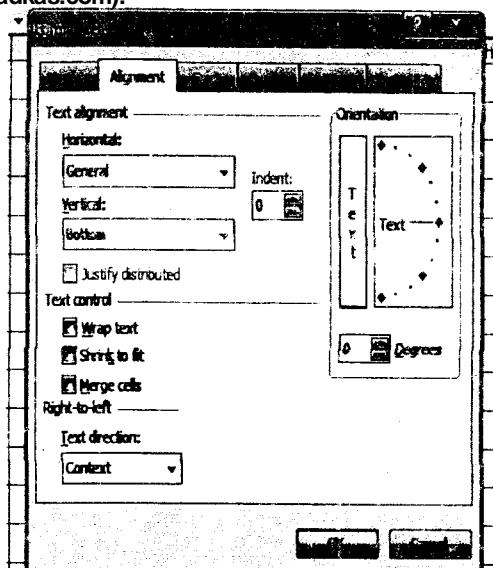
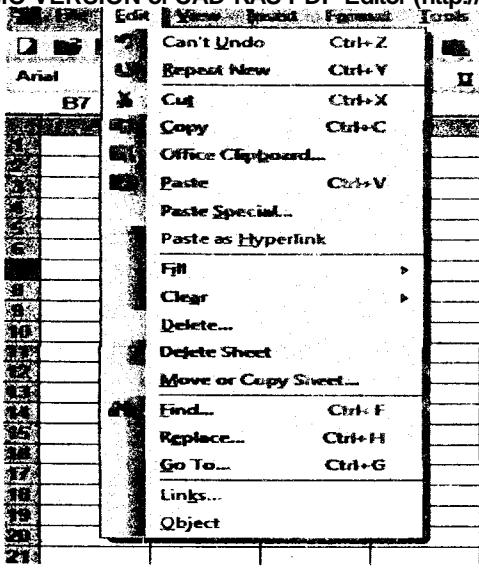
35. Grafik Pie merupakan
- Grafik batang
 - Grafik garis
 - Grafik lingkaran
 - Grafik XY
 - Grafik 3 Dimensi
36. Menu yang digunakan untuk mengurutkan data adalah
- File
 - Edit
 - Insert
 - Tools
 - Data
37. Ascending adalah mengurutkan data dengan cara
- Dari besar ke kecil
 - Dari kecil ke besar
 - Acak
 - Berurut
 - berkurang
38. Perintah awal dalam menyaring data (filter data) adalah ...
- Klik menu edit – klik Filter
 - Klik menu View – klik Filter
 - Klik menu data – klik Filter
 - Klik menu Tools – klik Filter
 - Klik menu File – klik Filter
39. Untuk menyisipkan file gambar pada lembar kerja Excel, dapat dilakukan dengan perintah
- Klik menu insert – klik From File
 - Klik menu Insert – point Picture – klik From File
 - Klik menu Insert – point Picture – klik Object
 - Klik menu Insert – point Picture – klik Clip Art
 - Klik menu insert – point Picture – klik WordArt
40. Lebih kecil atau sama dengan , dalam AutoFilter berarti ...
- Equals
 - Does not equals
 - Is greater than
 - Is greater than or equals to
 - Is less or equals to

B. Soal Essay

Gambar berikut bisa membantu menyusun jawaban dari soal nomor 41, 42, dan 43



Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).



Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).
Soal 41. Sistem rekam dan bermaksud mengambil tanggal 15 Juni 2010 pada sel B2, setelah tekan enter ternyata yang nampak di sel tersebut adalah 6/15/2010. Tuliskan langkah-langkah untuk memformat tanggal pada sel B2 tersebut agar nampak dari :
6/15/2010 menjadi 15 Juni 2010

42. Dengan menggunakan program lembar kerja (worksheet), tuliskan langkah-langkah untuk merubah dari tabel pertama ke tabel kedua di bawah ini

No.Urut	1	2	3
No.Induk	5678	5689	5780
Nama Siswa	AHMAD	BURHAN	FARHAN
Kelas	XI IPA 1	XI IPA 2	XI IPS 1

No.Urut	No.Induk	Nama Siswa	Kelas
1	5678	AHMAD	XI IPA 1
2	5689	BURHAN	XI IPA 2

Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).

44. Perhatikan tabel berikut untuk mengerjakan soal.

	A	B
1	Angka	Nilai
2	65	
3	76	
4	89	
5	80	
6		

Carilah Nilai pada kolom B2 dengan menggunakan formula/rumus dengan syarat sebagai berikut :

Jika angkanya lebih dari 85, nilainya A,

Jika angkanya lebih dari 75, nilainya B,

Jika angkanya lebih dari 65, nilainya C, sedangkan jika angkanya kurang dari 65 maka nilainya D.

45. Sebutkan lima fungsi statistika, jelaskan kegunaannya?

Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).

Selamat mengerjakan

Changed with the DEMO VERSION of CAD-KAS PDF-Editor (<http://www.cadkas.com>).